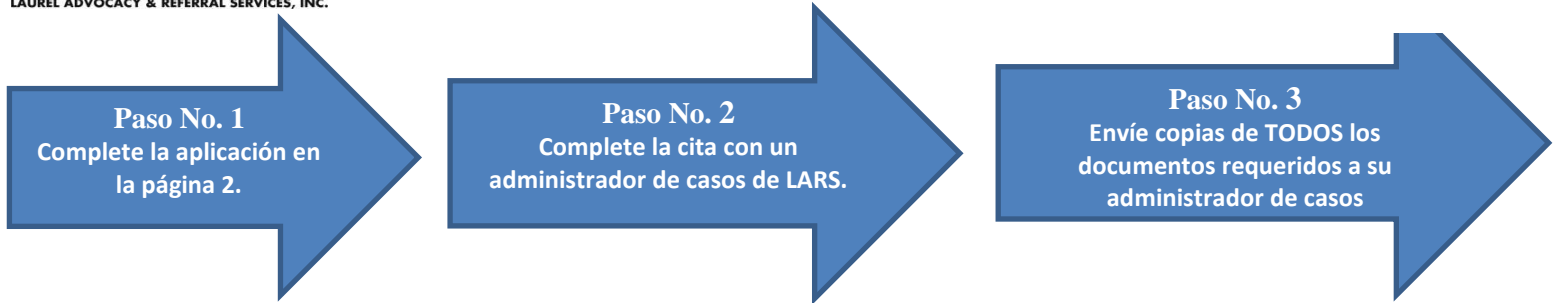




311 Laurel Avenue
Laurel, MD 20707
Phone: 301-776-0442
Fax: 301-604-7076

Asistencia Financiera Página de Información



Elegibilidad del Programa

- Usted se queda o vive en Laurel (Códigos postales: 20707, 20708, 20723, 20724)
- No ha recibido asistencia financiera de LARS en los últimos 12 meses
- Debe proporcionar pruebas de las dificultades financieras que le causaron
- Dificultades no relacionadas con COVID, debe mostrar evidencia de suficientes ingresos estables para pagar gastos

Documentos Requeridos

- Aplicación completada
 - Ingesta actual de LARS
 - Prueba de residencia en Laurel a su nombre: Contrato de renta, pago de hipoteca o Título de la residencia
 - Identificación con foto de todos los adultos que residen en el hogar (18+)
 - Tarjetas de seguro social para TODOS los miembros del hogar, si aplica
 - Certificado de nacimiento o registro escolar de los menores de edad que residen en el hogar (0-17), if applicable
 - Prueba de **TODOS** los ingresos y beneficios en los últimos 30 días: colillas de cheque, carta de empleo con la fecha de comienzo, horas, y sueldo por hora; pensión alimenticia; SSI/SSDI o carta de pensión de retiro, desempleo, etc.
 - TODOS** los **PAGOS** de cobros de los últimos 30 días: electricidad, gas, agua, cable, teléfonos celulares, seguro de auto, préstamo de auto, tarjeta de crédito, cuidado de niños, etc.
 - Estados de cuenta de cheques de los últimos 3 meses para la cuenta principal y 1 mes para las cuentas secundarias, si corresponde
 - Documentación del impacto de COVID-19 en el empleo o las finanzas, si aplica
 - Para ASISTENCIA DE ENERGIA: Prueba de la cuenta caducada o notificación de corte de energía en su nombre
 - Para ASISTENCIA DE RENTA: Historial de cuenta del residente actual y prueba de renta tardía
 - Para ASISTENCIA DE HIPOTECA: Estados de cuenta corriente incluyendo la cantidad que se debe
 - Para ASISTENCIA EN MUDANZA: Carta de mudanza en su nombre con la fecha en que se muda, y el costo de mudarse
- NOTA: LARS tiene el derecho de pedir documentos adicionales en cualquier momento en el proceso de aplicación**

Avisos Importantes

- DEBE proporcionar los documentos requeridos anteriormente y completar su cita con un administrador de casos de LARS antes de que su solicitud pueda ser procesada.
- Puede tomar 3-4 semanas para que su caso sea procesado. Un administrador de casos le llamará cuando haya una actualización.
- Si las solicitudes no se realizan antes del día 25th del mes, los cargos del mes siguiente pueden considerarse con el total adeudado.
- **SI USTED ES ELEGIBLE** para recibir asistencia, LARS puede pagar sólo una parte de lo que debe. En algunos casos, usted puede ser responsable de pagar su saldo restante, incluyendo los honorarios por retraso y los honorarios legales. **EJEMPLO: Usted es aprobado por \$300, pero debe \$600. Usted debe pagar \$300. LARS sólo enviará el pago DESPUÉS de que usted haya pagado los \$300 restantes.**
- Con el fin de documentar pruebas de ingresos estables suficientes para pagar los gastos mensuales en el futuro, los ingresos mensuales deben cumplir o superar el costo de todas las facturas mensuales. **EJEMPLO: Si sus cuentas mensuales suman \$2.200, su ingreso mensual regular debe ser mayor de \$2.200. *No aplicable si se puede demostrar una dificultad COVID-19**
- LARS no reembolsará ninguno de los costos que han sido pagados. Tampoco ayudará con planes de pagos/arreglos, o subcontratos.
- Usted puede solicitar ASISTENCIA energética **O** de alquiler. LARS no puede ayudar con ambos.
- LARS solo puede ayudar con el **saldo pendiente actual de los costes de alquiler o traslado** y no puede ayudar con el alquiler atrasado.
- Cualquier pago de alquiler realizado por LARS **DEBE** garantizar 30 días adicionales de vivienda.



Solicitud Para Asistencia Financiera

Nombre del Solicitante: _____ Fecha: _____

1. ¿Qué tipo de asistencia está solicitando? Mudanza Renta Atrasada Hipoteca Atrasada Pago de Energía Pago de Agua

2. ¿Cuál es su dirección actual? (para la asistencia de mudanza por favor proporcione la dirección a la que se trasladará):

3. ¿Es usted un residente de Laurel? SI NO No estoy seguro (a)

4. ¿Cuál es su situación actual de vivienda? Renta Dueño de la propiedad Hospedad en hotel/motel Sin hogar (durmiendo en carro, afuera, refugio, hogar de transición) Hospedándose en el hogar de un amigo/familiar (no contrato de renta) Otra: _____

5. Fuente(s) de Ingreso _____

6. Por favor, marque cuál aplica a su situación:

- Me cortaron el Servicio de Energía (electricidad y/o gas)
- Recibí un-Aviso vencido o un-Aviso de desvío de mi proveedor de energía
- Recibí una carta de alquiler vencido / atrasado
- Recibí una citación judicial por falta de pago del alquiler
- Recibí una orden / orden de restitución que le daba permiso al sheriff para desalojarme

7. ¿Qué causó su necesidad de asistencia financiera? Por favor, sea específico/a.

8. ¿Está experimentando dificultades financieras debido a la pandemia COVID-19? SI NO

9. Información presupuestaria:

- A. Ingresos mensuales aproximados: \$ _____
- B. ¿Cuánto gasta normalmente en alimentos y comestibles en 1 mes? \$ _____
- C. ¿Cuánto gasta normalmente para poner gasolina en su coche/autobús/Uber/Lift y otros medios de transporte cada mes? \$ _____

10. SOLAMENTE PARA ASISTENCIA EN RENTA Y MUDANZA

- A. ¿Cuál es su renta mensual? \$ _____
- B. ¿Cuál es la cantidad total de su renta atrasada o mudanza? \$ _____
- C. ¿Cuántas habitaciones? _____
- D. ¿Cuándo hizo su último pago? _____ Cantidad Pagada: \$ _____
- E. ¿Has estado en la Corte? Sí No Si estuvo, ¿Cuál fue el resultado?: _____

11. SOLAMENTE PARA ASISTENCIA DE SERVICIO DE ENERGIA

- A. ¿Cuál es su factura mensual promedio de servicios públicos? \$ _____
- B. ¿Cuál es la cantidad total de atraso? \$ _____
- C. ¿Cuándo hizo el último pago? _____ Cantidad Pagada: \$ _____
- D. Si tiene un aviso de desvío, ¿ha llamado para solicitar una extensión en su factura? Sí No
Sino ha llamado, por favor llame a la línea de servicio al cliente de BGE (1-800-685-0123) para solicitar una extensión.
- E. ¿Ha solicitado el Programa de Asistencia Energética de Maryland (MEAP) desde julio? Sí No
Si ha solicitado ¿cuándo?: _____ Cantidad Aprobada: \$ _____

12. ¿Que otras agencias usted ha contactado para asistencia?

Agencia _____	Resultado _____
Agencia _____	Resultado _____

13. ¿Ha solicitado el Programa de Asistencia de Alquiler de Emergencia? Sí/ No

Solicitud de asistencia financiera: Lista de verificación de documentos

Use esta lista de verificación para asegurarse de que su solicitud de asistencia financiera incluya todos los documentos necesarios. Llénelo marcando una marca al lado de cada documento que usted ya ha proporcionado a su administrador de caso; usted necesita proporcionar a su administrador de caso o que no necesita incluir con su solicitud. Las solicitudes sólo se completan cuando proporciona todos los documentos solicitados al administrador de casos de LARS.

Tipo de documento	He proporcionado	Necesito proporcionar	No Aplica	Consejos e información
Solicitud completada (pág. 2)				
Ingesta actualizada de LARS				
Identificación con foto para todos los adultos (18+)				
Certificados de nacimiento para todos los niños (0-17)				Registro escolar de sustitución, incluida la fecha de nacimiento. Documentación hospitalaria de los recién nacidos.
Tarjetas de seguro social para todos los miembros del hogar				*Si aplica
Prueba de residencia Laurel				Arrendamiento actual, declaración hipotecaria o declaración de propiedad
Prueba de ingresos de los últimos 30 días*				Talones de pago, Seguro Social, discapacidad, desempleo, manutención de niños, etc.
Todas las facturas del hogar:				Los estados de cuenta deben ser de los últimos 30 días. NO se aceptan recibos de pago ni capturas de pantalla.
Electricidad/Gas				
Agua/ Basura				Puede ser incluido con el libro de contabilidad
Cable				
Telefono de casa				
Internet				
Telefono celular				No aplicable para teléfonos celulares prepagados
Cuidado de los niños				
Billes de Seguros: Caro*				Debe mostrar el monto del pago mensual
Arrendatorio				
Vida*				
Gastos medicos*				
Estados de cuenta de cheques*				Tres (3) declaraciones más recientes – deben ser completadas
Tarjeta (s) de credito*				Las declaraciones deben ser de los últimos 30 días
Prestamo: Estudiante*				Préstamos que usted paga actualmente. Los estados de cuenta deben mostrar el monto mensual del pago
Caro*				
Personal*				Incluyendo préstamos de día de pago, título o bancos
Documentación del impacto o pérdida de ingresos de COVID-19				Carta de descanso, talones de pago que muestran una reducción en ingresos o horas, cuentas médicas relacionadas a COVID-19, etc.
Asistencia de alquiler vencido SOLAMENTE				
Aviso de demora o de desalojo				
Libro de contabilidad para residentes				Solicite a su oficina de arrendamiento o propietario. No se aceptan cartas de saldo pendientes.
Asistencia de mudanza SOLAMENTE				
Carta de mudanza/aprobación				
Asistencia de hipoteca SOLAMENTE				
Declaración hipotecaria				La declaración debe ser de los últimos 30 días
Asistencia de servicios públicos SOLAMENTE				
Aviso de vencimiento/desconexión				
Otro:				
Otro:				

*presentar para todos los miembros adultos del hogar